

## **Vedtægter for Ergoterapifagligt Selskab for Ergoterapeuter i Arbejdsliv**

### **§1 Navn**

Selskabets navn er Ergoterapifagligt Selskab for Ergoterapeuter i Arbejdsliv (EFS Arbejdsliv).

### **§ 2. Formål og opgaver**

#### **Stk. 1. Formål med EFS Arbejdsliv er:**

- At understøtte den faglige identitet og fremme den ergoterapeutiske faglighed indenfor arbejdsliv
- At støtte og inspirere ergoterapeuters faglige profil indenfor arbejdsliv
- At fremme udveksling af erfaringer, vidensdeling og netværksdannelse indenfor arbejdsliv.

#### **Stk. 2. Opgaver**

Arbejdsopgaverne, som er knyttet til selskabets bestyrelse og evt. arbejdsgrupper herunder, tager udgangspunkt i vedtægternes formål og opgavebeskrivelse, og fastlægges nærmere i en handlingsplan. Handlingsplanen forelægges og godkendes på selskabets generalforsamling.

#### **Bestyrelsen skal:**

- Varetage ledelsen af EFS arbejdsliv i tidsrummet mellem generalforsamlingerne og træffe løbende beslutninger i overensstemmelse med generalforsamlingens linje og vedtægterne som omfatter at:
  - Varetage ansvaret for den kommunikation der skal tilgå medlemmerne af EFS arbejdsliv
  - Informere og inspirere medlemmerne og skabe muligheder for erfaringsudveksling og faglig netværksdannelse for ergoterapeuter lokalt. Det kan for eksempel ske gennem faglige arrangementer, nyhedsbreve, fælles fora på sociale medier
  - Udarbejde høringsvar og/eller indgå i relevante høringer i samarbejde med Ergoterapeutforeningens sekretariat
  - Udbyde faglige arrangementer og eventuelt kurser indenfor fagområdet
- Vejlede og bidrage fagligt til Ergoterapeutforeningen og samarbejde med andre faglige selskaber
- Udpege medlemmer af selskabet som repræsentanter i relevant samarbejde med offentlige myndigheder for eksempel Sundhedsstyrelsen, eller medvirke til at udpege andre relevante ergoterapeuter til den pågældende opgave.

- Være ressource indenfor det faglige område for eventuelle patientorganisationer og/ eller uddannelsesinstitutioner.

**Bestyrelsen kan:**

- Rådgive og bidrage fagligt til andre ergoterapifaglige selskaber
- Medvirke i internationalt samarbejde om at fremme ergoterapi
- Bistå ved undersøgelser som har til formål at fremme fagområdet
- Medvirke til at påvirke grunduddannelserne indenfor fagområdet
- Medvirke til at påvirke kvalitets- og evidensbaseret udvikling indenfor fagområdet
- Støtte Ergoterapeutforeningen i udvikling af en specialistordning på området
- Udarbejde en anbefaling til en kompetenceprofil for ergoterapeuter, der beskæftiger sig med fagområdet

### **§3 Selskabets medlemmer og struktur**

Ny stk. 1 Selskabets vedtægter er fælles for alle faglige selskaber og fastsættes af Hovedbestyrelsen.

Ny Stk. 2. Som medlemmer kan optages ergoterapeuter, der er **aktive** medlemmer i Ergoterapeutforeningen:

- autoriserede ergoterapeuter, der er ansat på andre overenskomster eller er dobbeltorganiseret
- ergoterapeutstuderende
- pensionistmedlemmer.

Stk. 3. Selskabet ledes af en bestyrelse på 5-7 personer samt 2 suppleanter, som alle er medlemmer af selskabet. Ved sammensætningen af bestyrelsen tilstræbes bred faglig sammensætning, så selskabets fagområde, herunder arbejdsliv på området, repræsenteres i videst muligt omfang.

Stk. 4. Bestyrelsen vælges på generalforsamlingen for en toårig periode. Suppleanter vælges ligeledes for en toårig periode.

### **§4 Generalforsamling**

Stk. 1. Generalforsamlingen er selskabets øverste myndighed.

Stk. 2. Generalforsamlingen afholdes hvert andet år som fysisk arrangement. Digital deltagelse er dog mulig. I forbindelse med generalforsamlingen kan der afholdes et fagligt arrangement.

Stk. 3. Generalforsamling annonceres mindst 8 uger før og indkaldelse til generalforsamlingen sker med 4 ugers varsel ved bekendtgørelse på [www.etf.dk](http://www.etf.dk) samt ved udsendelse pr. mail til alle selskabets medlemmer. Indkaldelsen skal indeholde dagsorden ifølge § 4 stk. 6.

Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal indsendes til bestyrelsen senest 3 uger før generalforsamlingens afholdelse.

Stk. 4. Alle medlemmer har stemmeret ved fysisk personligt fremmøde og alle medlemmer er valgbare uanset fremmøde. Digital deltagelse sker uden stemmeret.

Stk. 5. Der kan indkaldes til ekstraordinær generalforsamling, når 3 af bestyrelsesmedlemmerne eller mindst en fjerdedel af selskabets medlemmer forlanger det. Den ekstraordinære generalforsamling skal indkaldes senest 2 uger efter, at kravet er fremsat, og med mindst 4 ugers varsel, ledsaget af dagsorden. Indkaldelse sker via [www.etf.dk](http://www.etf.dk) og direkte pr. mail til selskabets medlemmer.

Stk. 6. Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal omfatte:

1. Velkomst
2. Valg af dirigent, referent og stemmeudvalg
3. Bestyrelsens beretning
4. Godkendelse af regnskab
5. Indkomne forslag
6. Forslag til og godkendelse af handleplan for den kommende periode
7. Fastsættelse af kontingent
8. Godkendelse af budget
9. Valg af bestyrelse og suppleanter
10. Valg af økonomisk kontrollant.
11. Eventuelt

I forbindelse med generalforsamlingen deltager den politiske kontaktperson med punktet: Nyt fra og dialog med Ergoterapeutforeningen v. den politiske kontaktperson.

Stk. 7. Stemmeafgivning sker skriftligt, hvis der er ønske herom.

## **§ 5. Bestyrelse**

Stk. 1. Bestyrelsen konstituerer sig efter valget med minimum en formand og en økonomiansvarlig

Stk. 2. Selskabets formand og økonomiansvarlige udgør selskabets forretningsudvalg og tegner selskabet økonomisk.

Stk. 3. Hvis et bestyrelsesmedlem går af i utide, indtræder en suppleant. Suppleanten indgår i det afgående medlems valgperiode. Bestyrelsen har mulighed for at være selvsupplerende, når suppleantlisten er udtømt.

Bestyrelsesmøder kan afholdes fysisk, digitalt eller som hybridmøder

Stk. 4. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 3 bestyrelsesmedlemmer er til stede, fysisk eller digitalt. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende.

Stk. 5. Bestyrelsesmedlemmernes faktiske udgifter i forbindelse med bestyrelsesmøder afholdes af selskabet.

Stk. 6. Bestyrelsen kan i særlige tilfælde vælge at udbetale et honorar eller tabt arbejdsfortjeneste, i forbindelse med et medlems opgaveløsning i selskabet eller i Etf.

Stk. 7. Bestyrelsen kan vælge at udarbejde en forretningsorden som grundlag for bestyrelsens arbejde.

Stk. 8. Hvis bestyrelsen vælger at nedsætte arbejdsgrupper eller udvalg, tilstræbes at en fra bestyrelsen udpeges til at indgå heri.

## **§ 6. Økonomi**

Stk. 1. Selskabet finansieres af egne indtægter, fx fra kontingent fra medlemmer, kurser, temadage, arrangementer m.v. samt af tilskud fra Ergoterapeutforeningens driftsmidler.

Stk. 2. Selskabet følger Ergoterapeutforeningens regler for regnskabsaflæggelse.

Stk. 3. Ergoterapeutforeningen varetager bogholderi- og regnskabsfunktionen for selskabet. Bilag skal som minimum attesteres af enten formand for EFS eller den økonomiansvarlige for EFS. Ingen kan attestere egne bilag.

Stk. 4. Kontingentet fastsættes af generalforsamlingen og opkræves hos medlemmer én gang årligt i januar.

Stk. 5 Eksklusion på grund af kontingentrestancer følger Etf's retningslinjer.

## **§ 7. Økonomisk kontrollant**

Stk. 1 Den økonomiske kontrollant vælges på generalforsamlingen for en 2-årig periode.

Stk. 2 Den økonomiske kontrollants opgave er at vurdere om selskabets midler anvendes til opfyldelse af selskabets formål.

## **§ 8. Indmeldelse og udmeldelse**

Stk. 1. Alle medlemmer indmelder sig via [www.etf.dk](http://www.etf.dk), selskabets side.

Stk. 2. Alle medlemmer og særligt bestyrelsesmedlemmer er forpligtet til at give Ergoterapeutforeningen besked, når der sker ændringer i deres data, fx adresse, telefonnummer, e-mail m.v.

Stk. 3. Udmeldelse af selskabet skal ske via [www.etf.dk](http://www.etf.dk)

## **§ 9. Vedtægter**

stk. 1. Vedtægter for faglige selskaber fastlægges af Hovedbestyrelsen og er fælles for alle selskaber.

Stk.2. Ønsker selskaberne at foreslå vedtægtsændringer, drøftes dette i Dansk Selskab for Ergoterapi, som ved beslutning om forslag, udarbejder et begrundet forslag til Hovedbestyrelsen.

## **§ 10. Opløsning af selskabet**

stk. 1 Beslutning om et selskabs opløsning kan træffes af Hovedbestyrelsen.

Stk. 2. Ønsker selskabet at det opløses, indstilles det til Hovedbestyrelsen, hvis mindst to tredjedele af samtlige medlemmer i selskabet stemmer for opløsning, efter dette har været behandlet på en generalforsamling. Afstemning sker ved elektronisk eller skriftlig urafstemning blandt medlemmerne.

Stk. 3. Beslutter Hovedbestyrelsen at opløse et selskab, træffes samtidig afgørelse om anbringelse af selskabets formue. Selskabets formue skal anvendes inden for områderne dansk ergoterapi og ergoterapividenskabeligt arbejde.

Standardvedtægter for ergoterapi faglige selskaber vedtaget af HB d. 7. september 2022

Tiltrådt af EFS arbejdsliv ved generalforsamling d. xx.xx.xxxx